



**REGULAMIN NABORU UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:
“Stáže zawodowe dla uczniów liceów ogólnokształcących Miasta Opola – II edycja”
POKL.09.01.02-16-022/14**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w ramach projektu: **Stáže zawodowe dla uczniów liceów ogólnokształcących Miasta Opola – II edycja – POKL.09.01.02-16-022/14**
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX: **Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty**. Wnioskodawcą i Realizatorem jest **Miasto Opole**, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej II stopnia w ramach Priorytetu **IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach**.
3. Okres realizacji projektu: od 01.05.2015 r. do 30.09.2015 r.
4. Działania będą realizowane dla Beneficjentów Ostatecznych (uczestników projektu) z województwa opolskiego, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 4 niniejszego regulaminu.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia, oznaczają:

- **Organizator staży** – Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr II w Opolu.
- **Instytucja Pośrednicząca II stopnia** – Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu,
- **Uczestnik projektu** – uczeń w jednym z pięciu liceów ogólnokształcących Miasta Opola
- **UE** – Unia Europejska,
- **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny,
- **Projekt** – : “Stáže zawodowe dla uczniów liceów ogólnokształcących Miasta Opola- II edycja”
- **PO KL 2007-2013** - Program Operacyjny Kapitał Ludzki na lata 2007-2013
- **Strona internetowa projektu** – www.zso1.opole.pl
- **Biuro Projektu** – ZSO Nr II

§ 3

CEL I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem projektu jest :
Poprawa jakości oferty edukacyjnej pięciu liceów ogólnokształcących Miasta Opola
Poszerzenie oferty edukacyjnej pięciu liceów ogólnokształcących w Mieście Opolu



Wzmocnienie zdolności do zatrudnienia dla 50 uczniów pięciu liceów ogólnokształcących Miasta Opola

2. Założeniem projektu jest organizacja staży zawodowych w jednostkach organizacyjnych Miasta Opola – 50 staży w 2015 r.

§ 4

KRYTERIA WYBORU BENEFICJENTÓW PROJEKTU ORAZ WARUNKI ICH UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Informacja o terminie rekrutacji zostanie ogłoszona na stronie internetowej projektu, stronie internetowej szkoły oraz tablicy informacyjnej szkoły.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych Miasta Opola, w których możliwe jest odbycie stażu stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego *Regulaminu* i zostanie on ogłoszony na stronie internetowej projektu, stronie internetowej szkoły oraz tablicy informacyjnej szkoły.
3. Warunkiem ubiegania się o uczestnictwo w projekcie jest:
 - 1) złożenie wypełnionego i podpisanego przez ucznia i jego **rodziców/opiekunów prawnych** „Formularza Zgłoszenia Udziału” stanowiącego Załącznik nr 1 do *Regulaminu*,
 - 2) złożenie wypełnionej „Ankiety wstępnej” stanowiącej Załącznik nr 2 do *Regulaminu*.
4. Ostatecznej rekrutacji uczestników dokonuje Komisja Rekrutacyjna, powołana Zarządzeniem Dyrektora szkoły.
5. Komisja Rekrutacyjna dokonuje wyboru uczestników wśród uprawnionych beneficjentów, na podstawie złożonych przez uczniów „Formularzy Zgłoszeń”, których wzór stanowi Załącznik nr 1 do *Regulaminu*.
6. Zgłoszenia uczestnictwa po wyznaczonym terminie nie będą brane pod uwagę.
7. Priorytetowo traktowane będą zgłoszenia osób spełniających poniższe kryteria:
 - 1) ubiegający się o udział w projekcie jest uczniem klasy II liceum ogólnokształcącego w roku szkolnym 2014/2015,
 - 2) wyniki w nauce: dobre lub bardzo dobre (średnia ocen w pierwszym semestrze II klasy),
 - 3) aktywność prospołeczna (**działalność w samorządzie szkolnym, wolontariat, udział w akcjach na rzecz społeczności uczniowskiej – potwierdzone opinią opiekuna lub wychowawcy**)
 - 4) Pierwszeństwo mają osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności pod warunkiem spełniania kryteriów z punktów 1-3
 - 5) kolejność zgłoszeń
 - 6) w przypadku zbyt małej liczby zainteresowanych uczniów z klas II, o udział w projekcie mogą wystąpić uczniowie klas I.
8. Komisja Rekrutacyjna sporządza listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do udziału w projekcie. Lista ta będzie podstawą ponownej rekrutacji,



w przypadku rezygnacji beneficjentów z udziału w projekcie z uwzględnieniem ust. 6.

9. Informacja o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie poszczególnych beneficjentów zostanie zamieszczona na tablicy informacyjnej w szkole.

10. Decyzja komisji jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

11. Zakwalifikowany do udziału w projekcie uczeń zobowiązany jest do wypełnienia „*Deklaracji Uczestnictwa*”, *Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzania danych osobowych*” oraz *Zakres danych PEFS* które stanowią Załącznik nr 3 do *Regulaminu*.

12. Skreślenie z listy uczestników projektu następuje, gdy:

- 1) uczeń rezygnuje ze szkoły,
- 2) przerwał udział w projekcie,
- 3) inne wydarzenia.

W przypadku wystąpienia ww. okoliczności uczeń, który zostaje skreślony z listy uczestników projektu oddaje otrzymane materiały dydaktyczne. Zostaną one przekazane osobie z listy rezerwowej.

13. Każdy z beneficjentów podpisze z Dyrektorem Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr II w Opolu umowę o odbywaniu stażu we wskazanej jednostce organizacyjnej Miasta Opola.

§ 5

ZAKRES WSPARCIA OFEROWANY W RAMACH PROJEKTU

Projekt, o którym mowa w § 1, pkt.1 obejmuje organizację 50 staży dla uczniów pięciu liceów ogólnokształcących Miasta Opola w jednostkach organizacyjnych Miasta Opola.

§ 6

ORGANIZACJA WSPARCIA

Realizacja staży zawodowych dla uczniów liceów ogólnokształcących z Miasta Opola będzie miała miejsce w miesiącach lipcu oraz sierpniu w 2015 roku. Każdy z uczestników zrealizuje 150 godzin stażowych w wybranej jednostce organizacyjnej Miasta Opola. Po ukończeniu stażu, każdy z uczestników otrzyma dokument potwierdzający odbycie stażu zawierający:

- okres stażu,
- cel i program stażu,
- opis zadań wykonywanych przez stażystę,
- opis kompetencji uzyskanych przez stażystę w wyniku stażu,
- ocenę stażysty dokonaną przez opiekuna.

§ 7



OBOWIĄZKI ORGANIZATORA STAŻY:

Organizator staży zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia rekrutacji uczestników w projekcie zgodnie z regulaminem naboru i uczestnictwa.
2. Organizacji wsparcia oferowanego w ramach projektu.
3. Informowania uczestników projektu o szczegółowych zasadach organizacji wsparcia.
4. Monitorowanie realizacji działań w tym frekwencji uczestników w trakcie stażu.

§ 8

UCZESTNIK STAŻU

1. Grupę docelową projektu stanowią uczniowie Publicznego Liceum Ogólnokształcącego Nr I w Opolu.
2. Osoby wskazane w § 4 ust. 6 oraz ust. 8.
3. Zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu oraz złożenia prawidłowo podpisanych wszystkich załączników.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Bieżące informacje na temat staży (w tym harmonogramy szkoleń) w ramach projektu będą publikowane na stronie internetowej projektu oraz na tablicy informacyjnej w szkole.
2. Za kontakt z beneficjentami odpowiada koordynator szkolny zatrudniony w szkole.
3. Beneficjent wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Akceptuję do realizacji:.....(pieczęć i podpis Dyrektora danej szkoły)

.....
(data, pieczęć i podpis) (Dyrektor Iszczuk)